

**Объявление от 1 июля 2022 года
о проведении отбора юридических лиц для предоставления субсидий
на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов
инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных
проектов на территории Чеченской Республики, включенных в сводный
перечень новых инвестиционных проектов в соответствии
с постановлением Правительства Российской Федерации
от 19 октября 2020 года № 1704**

Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики (далее – Министерство) объявляет с 25 июля 2022 года о проведении отбора юридических лиц для предоставления субсидий на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Чеченской Республики, включенных в сводный перечень новых инвестиционных проектов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» (далее соответственно – сводный перечень новых инвестиционных проектов, Постановление № 1704) .

В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Чеченской Республики, утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики от 29 ноября 2021 года № 304 (далее – Порядок), субсидии предоставляются в целях обеспечения комплексного, сбалансированного и устойчивого социально-экономического и инновационного развития Чеченской Республики в рамках реализации государственной программы Чеченской Республики «Экономическое развитие и инновационная экономика Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 330, на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, на оплату услуг по проведению проектно-изыскательских работ и работ по разработке

проектно-сметной документации для объектов инфраструктуры, а также на технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения при реализации нового инвестиционного проекта.

1. Критерии, которым должен соответствовать участник отбора

Юридическое лицо должно соответствовать следующим критериям:

1) Юридическое лицо реализовывает новый инвестиционный проект, включенный в сводный перечень новых инвестиционных проектов, сформированный в соответствии с Постановлением № 1704;

2) Юридическое лицо обеспечило ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, указанных в перечне новых инвестиционных проектов, представленном в Министерство экономического развития Российской Федерации в соответствии с Постановлением № 1704, после 1 января 2021 года в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) Юридическое лицо обеспечило проведение государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов инфраструктуры;

4) Юридическое лицо обеспечило проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случае, если проектная документация объектов инфраструктуры подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Требования к участникам отбора и необходимый перечень документов, представляемых участниками отбора

Юридическое лицо должно соответствовать следующим требованиям:

1) У участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

2) У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

3) Участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату направления Министерством запроса в соответствии с пунктом 2.11 Порядка;

4) Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, по состоянию на дату направления Министерством запроса в соответствии с пунктом 2.11 Порядка;

5) В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора (при наличии), по состоянию на дату направления Министерством запроса в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.11 Порядка;

6) Участник отбора не получал средства из республиканского бюджета в соответствии с Порядком, иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

7) Участник отбора не подвергнут административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

8) Участником отбора подтверждены затраты на создание объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры в размере, не превышающем сметную стоимость в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов инфраструктуры;

9) Участником отбора подтверждены затраты на оплату услуг по проведению проектно-изыскательских работ и работ по разработке проектно-сметной документации для объектов инфраструктуры, а также на технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения при реализации нового инвестиционного проекта в размере, не превышающем документально подтвержденных затрат заявителя (в случае подачи заявки на участие в отборе для возмещения указанных затрат).

3. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора

3.1. Для участия в отборе участником отбора необходимо представить в Министерство лично или уполномоченным участником отбора лицом на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее — уполномоченное лицо), либо посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на электронную почту min@economy-chr.ru, invest909@mail.ru) заявку на участие в отборе, соответствующую требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора, которая включает:

1) Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

2) Копию(и) разрешения(й) на ввод объектов инфраструктуры в эксплуатацию;

3) Копии актов по типовым межотраслевым формам КС-11 «Акт приемки законченного строительством объекта», КС-14 «Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией», утвержденных Постановлением Госкомстата России от 30 октября 1997 года № 71а (далее-КС-11, КС-14);

4) Копии документов, подтверждающих затраты участника отбора на создание объектов инфраструктуры (копии договоров на выполнение работ и услуг с юридическими лицами, указанными в КС-11, КС-14);

5) Копии платежных документов кредитных организаций, подтверждающих оплату по договорам, указанным в подпункте 4. пункта 2.4. Порядка, заверенные кредитной организацией;

6) Копия(и) положительного(ых) заключения(й) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий объектов инфраструктуры в случае, если проектная документация объектов инфраструктуры подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации, или обоснование отсутствия обязанности прохождения государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанное участником отбора или уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии);

7) Копия(и) положительного(ых) заключения(й) государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов инфраструктуры.

3.2. Дополнительно к заявке на участие в отборе для возмещения затрат на технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения объектов инфраструктуры участнику отбора необходимо предоставить следующие документы:

1) Копия договора об осуществлении технологического присоединения

с приложением технических условий, подтверждающего затраты заявителя;

2) Копии платежных поручений и выписок из расчетных счетов участника отбора, подтверждающих затраты заявителя, в соответствии с договором об осуществлении технологического присоединения, заверенные кредитной организацией;

3) Копия акта о выполнении технических условий;

4) Копия акта об осуществлении технологического присоединения.

3.3. Дополнительно к заявке на участие в отборе для возмещения затрат на оплату услуг по проведению проектно-изыскательских работ и работ по разработке проектной документации для создания объектов инфраструктуры, участнику отбора необходимо предоставить следующие документы:

1) Копии договора об оказании услуг по проведению проектно-изыскательских работ, договора на проведение работ по разработке проектной документации в соответствии с техническим заданием заказчика;

2) Копии технического задания на выполнение проектно-изыскательских работ, задания на проектирование;

3) Копии документов, подтверждающих оплату по договору об оказании услуг по проведению проектно-изыскательских работ, договору на проведение работ по разработке проектной документации, заверенные кредитной организацией;

4) Копии результата проектно-изыскательских работ (технические отчёты), проектной документации;

5) Копия договора о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

6) Копии документов, подтверждающие оплату государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, заверенные кредитной организацией.

3.4. Расходы, связанные с оформлением и направлением в Министерство заявки на участие в отборе, несет участник отбора. Участник отбора несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений.

3.5. Документы, предусмотренные в пункте 2.4. Порядка, предоставляются участником отбора в Министерство лично или через уполномоченное лицо.

Заявка на участие в отборе, подаваемая на бумажном носителе, должна быть прошита, пронумерована, подписана лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица, или уполномоченным лицом и печатью (при ее наличии).

В случае подачи заявки на участие в отборе посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документы, входящие в состав заявки на участие в отборе, сканируются в формате PDF, скан-копии заявления о предоставлении субсидии и документов, входящих в состав заявки на участие в отборе, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора.

Сведения в электронных документах, сформированных на основании оригиналов на бумажных носителях либо их копий, должны совпадать со сведениями, содержащимися в таких оригиналах или копиях.

3.6. Датой подачи заявки на участие в отборе считается дата и время подачи заявки на участие в отборе участником отбора лично или уполномоченным лицом в Министерство, зафиксированная в журнале приема заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора, по форме согласно приложению № 2 к Порядку.



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.11.2021

№ 304

г. Грозный

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Чеченской Республики

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 330 «Об утверждении государственной программы Чеченской Республики «Экономическое развитие и инновационная экономика Чеченской Республики», в целях реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на осуществление субъектом Российской Федерации бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры» и от 12 октября 2021 года № 1740 «Об утверждении Правил списания задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, методики расчета поступления налоговых доходов в федеральный бюджет от реализации новых инвестиционных проектов, в объеме поступления в федеральный бюджет которых Правительство Российской Федерации вправе списать задолженность субъектов Российской Федерации

Федерации по бюджетным кредитам и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 1705» Правительство Чеченской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Чеченской Республики.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, координирующего деятельность Министерства экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель



М.М. Хучиев



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 29.11.2021 № 304

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Чеченской Республики (далее – объекты инфраструктуры, Порядок), определяет условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета юридическим лицам на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры (далее – Субсидия).

1.2. Понятия, используемые в Порядке, употребляются в значениях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2020 года № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на осуществление субъектом Российской Федерации бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры» (далее – постановление № 1704).

1.3. Субсидии в соответствии с Порядком предоставляются в целях обеспечения комплексного, сбалансированного и устойчивого социально-экономического и инновационного развития Чеченской Республики в рамках реализации государственной программы Чеченской Республики «Экономическое развитие и инновационная экономика Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 330, на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, на оплату услуг по проведению проектно-изыскательских работ и работ по разработке проектно-сметной документации для объектов инфраструктуры, а также на технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения при реализации нового инвестиционного проекта.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствующем финансовом году до

Министерства экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики (далее – Министерство) как получателя средств республиканского бюджета на цели, предусмотренные п. 1 настоящего Порядка.

1.5. Министерство является органом исполнительной власти Чеченской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Министерство является органом исполнительной власти Чеченской Республики с полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

1.7. Субсидии предоставляются юридическим лицам, соответствующим критериям отбора на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта на территории Чеченской Республики, установленным в пункте 1.8. Порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.3. Порядка (далее – юридическое лицо), заключившим с Министерством соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Чеченской Республики (далее – Соглашение).

1.8. Юридическое лицо должно соответствовать следующим критериям:

1) юридическое лицо реализовывает новый инвестиционный проект, включенный в сводный перечень новых инвестиционных проектов, сформированный в соответствии с постановлением № 1704 (далее – сводный перечень новых инвестиционных проектов);

2) юридическое лицо обеспечило ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, указанных в перечне новых инвестиционных проектов, представленном в Министерство экономического развития Российской Федерации в соответствии с постановлением № 1704, после 1 января 2021 года в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо обеспечило проведение государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов инфраструктуры;

4) юридическое лицо обеспечило проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случае, если проектная документация объектов инфраструктуры подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Получатель субсидии определяется по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений, на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе.

1.10. При формировании проекта закона Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Чеченской Республики о внесении

изменений в закон Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период) сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Порядок проведения отбора получателей Субсидий для предоставления Субсидий

2.1. В целях проведения отбора способом запроса предложений (заявок) на основании заявлений о предоставлении субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта на территории Чеченской Республики (далее – заявление о предоставлении субсидии), с прилагаемыми документами (далее – участник отбора, заявка, заявка на участие в отборе), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе, рассматриваются заявки на участие в отборе, направленные участниками отбора.

2.2. Министерство в срок не позднее 15 рабочих дней до даты начала приема заявок участников отбора обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) приема заявок участников отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора);

2) наименования, места нахождения, почтового адреса (364001, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Н.А. Назарбаева, д. 3), адреса электронной почты Министерства (min@economy-chr.ru);

3) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.11. Порядка;

4) доменного имени (<https://economy-chr.ru/>) и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) критериев, которым должны соответствовать участники отбора согласно пункту 1.7. Порядка, требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3. Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.4., 2.6., 2.7. Порядка;

7) порядка отзыва заявок участниками отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки на участие в отборе участников отбора согласно пунктам 2.8., 2.9. Порядка;

8) правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.10. – 2.13. Порядка;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления (консультирование участников отбора по вопросам, связанным с участием в отборе осуществляется Министерством в рабочие дни с понедельника по четверг – с 10 часов 00 до 12 часов 00 минут – и с 15 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, по пятницам – с 10 часов 00 –минут до 12 часов 00 минут и с 15 часов 00 минут до 16 часов 00 минут);

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен(ны) подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с подпунктом 3.6.3. пункта 3 Порядка;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии участникам отбора (далее – победители отбора, получатели субсидий).

2.3. Участник отбора на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора (или иную дату), должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

3) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату направления Министерством запроса в соответствии с пунктом 2.11. Порядка;

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в

совокупности превышает 50 процентов, по состоянию на дату направления Министерством запроса в соответствии с пунктом 2.11. Порядка;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора (при наличии), по состоянию на дату направления Министерством запроса в соответствии с подпунктом б пункта 2.11. Порядка;

б) участник отбора не получал средства из республиканского бюджета в соответствии с Порядком, иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

7) участник отбора не подвергнут административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

8) участником отбора подтверждены затраты на создание объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры в размере, не превышающем сметную стоимость в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов инфраструктуры;

9) участником отбора подтверждены затраты на оплату услуг по проведению проектно-изыскательских работ и работ по разработке проектно-сметной документации для объектов инфраструктуры, а также на технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения при реализации нового инвестиционного проекта в размере, не превышающем документально подтвержденных затрат заявителя (в случае подачи заявки на участие в отборе для возмещения указанных затрат).

2.4. Для участия в отборе участники отбора представляют в Министерство лично или уполномоченным участником отбора лицом на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее — уполномоченное лицо), либо посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заявку на участие в отборе, соответствующую требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора, которая включает:

1) заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) копию(и) разрешения(й) на ввод объектов инфраструктуры в эксплуатацию;

3) копии актов по типовым межотраслевым формам КС-11 «Акт приемки законченного строительством объекта», КС-14 «Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией»,

утвержденных Постановлением Госкомстата России от 30 октября 1997 года № 71а (далее – КС-11, КС-14);

4) копии документов, подтверждающих затраты участника отбора на создание объектов инфраструктуры (копии договоров на выполнение работ и услуг с юридическими лицами, указанными в КС-11, КС-14);

5) копии платежных документов кредитных организаций, подтверждающих оплату по договорам, указанным в подпункте 4. пункта 2.4. Порядка, заверенные кредитной организацией;

6) копия(и) положительного(ых) заключения(й) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий объектов инфраструктуры в случае, если проектная документация объектов инфраструктуры подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации, или обоснование отсутствия обязанности прохождения государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанное участником отбора или уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии);

7) копия(и) положительного(ых) заключения(й) государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов инфраструктуры.

2.4.1. Дополнительно к заявке на участие в отборе для возмещения затрат на технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения объектов инфраструктуры участник отбора предоставляет следующие документы:

1) копия договора об осуществлении технологического присоединения с приложением технических условий, подтверждающего затраты заявителя;

2) копии платежных поручений и выписок из расчетных счетов участника отбора, подтверждающих затраты заявителя, в соответствии с договором об осуществлении технологического присоединения, заверенные кредитной организацией;

3) копия акта о выполнении технических условий;

4) копия акта об осуществлении технологического присоединения.

2.4.2. Дополнительно к заявке на участие в отборе для возмещения затрат на оплату услуг по проведению проектно-изыскательских работ и работ по разработке проектной документации для создания объектов инфраструктуры, участник отбора предоставляет следующие документы:

1) копии договора об оказании услуг по проведению проектно-изыскательских работ, договора на проведение работ по разработке проектной документации в соответствии с техническим заданием заказчика;

2) копии технического задания на выполнение проектно-изыскательских работ, задания на проектирование;

3) копии документов, подтверждающих оплату по договору об оказании услуг по проведению проектно-изыскательских работ, договору на проведение работ по разработке проектной документации, заверенные кредитной организацией;

4) копии результата проектно-изыскательских работ (технические отчёты), проектной документации;

5) копия договора о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

6) копии документов, подтверждающие оплату государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, заверенные кредитной организацией.

2.5. Министерство ведет журнал приема заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора (далее – журнал), по форме согласно приложению 2 к Порядку.

2.6. Расходы, связанные с оформлением и направлением в Министерство заявки на участие в отборе, несет участник отбора.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений.

2.7. Документы, предусмотренные в пункте 2.4. Порядка, предоставляются участником отбора в Министерство лично или через уполномоченное лицо.

Заявка на участие в отборе, подаваемая на бумажном носителе, должна быть прошита, пронумерована, подписана лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица, или уполномоченным лицом и печатью (при ее наличии).

В случае подачи заявки на участие в отборе посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документы, входящие в состав заявки на участие в отборе, сканируются в формате PDF, скан-копии заявления о предоставлении. Субсидии и документов, входящих в состав заявки на участие в отборе, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора.

Сведения в электронных документах, сформированных на основании оригиналов на бумажных носителях либо их копий, должны совпадать со сведениями, содержащимися в таких оригиналах или копиях.

Датой подачи заявки на участие в отборе считается:

а) дата и время подачи заявки на участие в отборе участником отбора лично или уполномоченным лицом в Министерство, зафиксированная в журнале.

2.8. Участник отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе путем направления заявки на участие в отборе в новой редакции в течение срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.2. Порядка, лично или уполномоченным лицом.

Датой подачи заявки на участие в отборе в новой редакции считается:

а) дата и время подачи заявки на участие в отборе участником отбора лично или уполномоченным лицом в Министерство в новой редакции, зафиксированная в журнале.

При этом ранее направленная участником отбора заявка на участие не рассматривается. При наличии заявления о возврате заявки, поданной в Министерство на бумажном носителе, заявка возвращается участнику отбора лично или уполномоченному лицу в день подачи заявления о возврате заявки.

2.9. Заявка на участие в отборе может быть отозвана посредством направления участником отбора заявления на отзыв заявки на участие в отборе и возвращена по заявлению на возврат заявки.

Заявление на отзыв заявки на участие в отборе может предоставляться в Министерство участником отбора лично или уполномоченным лицом, до окончания срока приема заявок на участие в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.2. Порядка.

2.10. Заявки на участие в отборе участников отбора рассматриваются Министерством в течение 40 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе путем проведения проверки соблюдения участниками отбора срока подачи заявок на участие в отборе, соответствия участников отбора критериям, предусмотренным пунктом 1.8. Порядка, требованиям к участникам отбора, определенным с пунктом 2.3. Порядка, и документов, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4. Порядка.

2.11. Министерство обеспечивает путем направления соответствующих запросов получение следующих документов и информации в отношении участников отбора:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (распечатывается с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня подачи участником отбора заявки на участие в отборе);

2) информация о наличии (отсутствии) сведений об организации в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (распечатывается с официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://bankrot.fedresurs.ru> не позднее 5 рабочих дней со дня подачи участником отбора заявки на участие в отборе);

3) информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

4) информация Министерства, органов исполнительной власти Чеченской Республики об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

5) информация Министерства, органов исполнительной власти Чеченской Республики о получении (неполучении) участником отбора средств республиканского бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка, по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе;

6) информация о наличии (отсутствии) в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, главным бухгалтере организации (при наличии) (распечатывается с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня подачи участником отбора заявки на участие в отборе);

7) сведения о наличии или отсутствии информации, что участник отбора подвергнут административному наказанию за совершения административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях по состоянию на первое число месяца подачи участником отбора заявки на участие в отборе.

2.12. По результатам рассмотрения заявок участников отбора Министерство в отношении каждого участника отбора, подавшего заявку на участие в отборе, в течение 30 рабочих дней:

1) осуществляет проверку нахождения в сводном перечне новых инвестиционных проектов, а также соответствия объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, затраты по которым заявлены к возмещению, перечню новых инвестиционных проектов, представленному в Министерство экономического развития Российской Федерации;

2) подготавливает заключение о соблюдении (несоблюдении) участником отбора срока подачи заявки на участие в отборе, соответствия участника отбора критериям, предусмотренным пунктом 1.8. Порядка, требованиям к участнику отбора, определенным пунктом 2.3. Порядка, и результатах проверки документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 2.4. Порядка (далее – заключение).

2.13. Министерство в течение срока, предусмотренного пунктом 2.10. принимает решение путем издания приказа Министерства:

1) о предоставлении субсидий участникам отбора (далее – победители отбора, получатели субсидий);

2) об отказе в предоставлении субсидий участникам отбора.

В приказе Министерства указываются размеры предоставляемых субсидий получателям субсидий.

2.14. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.13. Порядка, направляет по адресам электронной почты, указанным в заявлениях о предоставлении субсидий, уведомления о результатах отбора:

– получателям субсидий – с приложением проекта Соглашения;

– участникам отбора, которым отказано в предоставлении субсидии – с указанием причин отказа (отклонения их заявок на участие в отборе).

2.15. Министерство по результатам принятия решения в течение 3 рабочих дней обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер(ы) предоставляемой(ых) ему (им) субсидии(й).

2.16. Решение об отказе в предоставлении субсидий (отклонении заявок на участие в отборе) принимается в следующих случаях:

1) несоответствие участника отбора одному или нескольким критериям и (или) требованиям, установленным пунктами 1.8., 2.3. Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям к заявкам на участие в отборе, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) направление участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе;

5) неполнота сведений, содержащихся в представленных участником отбора документах в составе заявки на участие в отборе;

6) участником отбора документально не подтверждены затраты по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта на территории Чеченской Республики;

7) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка, на соответствующий финансовый год.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Размер Субсидии получателю Субсидии определяется в следующем порядке:

1) расчетная величина размера Субсидии получателя Субсидии определяется по формуле:

$$C_i = S_{i\text{факт}} * I, \text{ где:}$$

C_i – расчётная величина Субсидии i -го получателя Субсидии;

$S_{i\text{факт}}$ – фактически произведенные и документально подтвержденные затраты по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта;

I – процентная ставка, величина которая составляет 100 % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат i -го получателя субсидии, возникших в связи с созданием объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта;

2) размер Субсидии получателя Субсидии определяется из расчета документально подтвержденных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта на территории Чеченской Республики, согласно положительному заключению государственной экспертизы проектной документации в части

проверки достоверности определения их сметной стоимости, договору об осуществлении технологического присоединения, договору об оказании услуг по проведению проектно-изыскательских работ, договору на проведение работ по разработке проектной документации, договору о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, и очередности направления заявок на участие в отборе участников отбора, являющихся получателями Субсидии, в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение реализации соответствующего мероприятия программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка.

3.2. Средства Субсидии подлежат возврату получателем Субсидии в республиканский бюджет в случаях:

1) недостижение получателем Субсидии значения результата, предусмотренного пунктом 3.11. настоящего Порядка;

2) нарушения получателем Субсидии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, в том числе выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Министерством финансов Чеченской Республики;

3) ликвидация, банкротство получателя Субсидии до момента достижения результата предоставления Субсидии;

4) отчуждение созданных объектов инфраструктуры, затраты в отношении которых были возмещены, по договорам купли-продажи, иным возмездным и безвозмездным сделкам до момента достижения результата предоставления Субсидии.

3.3. В случаях, предусмотренных пунктом 3.2. Порядка, средства субсидии в полном объеме подлежат возврату получателем Субсидии в республиканский бюджет в течение 15 календарных дней со дня его уведомления Министерством.

3.4. В случае невыполнения получателем Субсидии в срок требования о возврате Субсидии Министерством принимает меры по взысканию Субсидии в республиканский бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае невозможности предоставления в текущем году субсидии получателю Субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств допускается возможность предоставления Субсидии в очередном финансовом году без повторного прохождения процедуры отбора.

3.6. Соглашение о предоставлении Субсидии из республиканского бюджета между Министерством и получателем Субсидий заключается в следующем порядке:

3.6.1. В течение 3 рабочих дней со дня направления Министерством на адрес электронной почты получателя Субсидии проекта Соглашения в соответствии с пунктом 2.14. Порядка получатель Субсидии непосредственно (уполномоченным им лицом) подписывает проект Соглашения и обеспечивает его представление в Министерство по адресу: 364001, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Н.А. Назарбаева, д. 3.

В случае подписания Соглашения уполномоченным лицом, к Соглашению прилагается копия доверенности на совершение указанных действий, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.6.2. Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения Соглашения, подписывает в двух экземплярах, регистрирует Соглашение и направляет второй экземпляр Соглашения получателю Субсидии.

3.6.3. Победитель отбора, не представивший в Министерство подписанный со своей стороны проект Соглашения в срок, предусмотренный подпунктом 3.6.1. пункта 3.6. Порядка, либо представивший подписанный проект Соглашения с нарушением установленного срока, в соответствии с решением Министерства, изданным в форме приказа, признается уклонившимся от заключения Соглашения, в отношении такого участника отбора Министерством принимается решение об отказе в предоставлении Субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом подпункта 3.6.3. пункта 3.6. Порядка, направляет по адресу электронной почты победителя отбора, признанного уклонившимся от заключения Соглашения, уведомление об отказе в предоставлении ему Субсидии с указанием причин отказа.

3.6.4. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения и принятия Министерством решения об отказе в предоставлении ему Субсидии, Субсидия предоставляется с учетом положений подпункта 2. пункта 3.1. Порядка на основании решения Министерства, принимаемого в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом подпункта 3.6.3. пункта 3.6. Порядка, следующему участнику отбора, соответствующему критериям и требованиям, установленным пунктами 1.8., 2.3. Порядка, по очередности согласно журналу.

Министерство в течение 2 рабочих дней (после) со дня принятия решения, указанного в абзаце первом подпункта 3.6.4. пункта 3.6. Порядка, направляет по адресу электронной почты, указанному в заявлении о предоставлении Субсидий участника отбора, уведомление о принятом решении с приложением проекта Соглашения.

В течение 3 рабочих дней со дня направления Министерством проекта Соглашения в соответствии с абзацем вторым подпункта 3.6.4. пункта 3.6. Порядка получатель субсидии непосредственно (уполномоченный им представитель) подписывает проект Соглашения и обеспечивает его представление в Министерство по адресу: 364001, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Н.А. Назарбаева, д. 3.

В случае подписания Соглашения уполномоченным лицом к Соглашению прилагается копия доверенности на совершение указанных действий, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения, подписывает, регистрирует Соглашение и направляет второй экземпляр Соглашения получателю субсидии.

Министерство по результатам принятия решения, указанного в абзаце 1 подпункта 3.6.4. пункта 3.6. Порядка, в течение 3 рабочих дней после регистрации Соглашения(й) обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства информации:

1) о новом(ых) получателе (получателях) субсидии, включающей сведения о наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключено Соглашение, и размере(ах) предоставляемой(ых) ему (им) Субсидии(й);

2) о победителе(ях) отбора, признанном(ых) уклонившимся(мися) от заключения Соглашения.

3.7. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидий из республиканского бюджета, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом Министерства финансов Чеченской Республики.

3.8. В Соглашение по инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного Соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного Соглашения о расторжении Соглашения по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение 7 рабочих дней с момента получения указанного уведомления.

3.9. В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения лимитов бюджетных средств, ранее доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.10. Для перечисления Министерством финансов Чеченской Республики средств, предусмотренных в бюджете Чеченской Республики на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка, Министерство направляет в Министерство финансов Чеченской Республики копию Соглашения, указанного в пункте 1.7. настоящего Порядка.

3.11. Субсидия в течение 10 рабочих дней, следующих за днем принятия Министерством решений, указанных в пункте 2.13., абзаце 1 подпункта 3.6.4. пункта 3.6. Порядка, подлежит перечислению на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем Субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении субсидии и Соглашении.

3.12. Результат предоставления Субсидии – ежегодное фактическое поступление в федеральный бюджет налоговых доходов от реализации нового инвестиционного проекта в соответствии с паспортом нового инвестиционного проекта, которое составит 100% от размера предоставляемой Субсидии не позднее 31 декабря 2030 года, нарастающим итогом.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типовым результатам предоставления субсидии, определённым в соответствии с

установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.13. Министерство осуществляет ведение реестра предоставления Субсидий, содержащего следующую информацию:

1) наименование получателя Субсидии, реализующего новый инвестиционный проект, реквизиты Соглашения;

2) сведения об объектах инфраструктуры, затраты в отношении которых возмещены, и их правовом статусе с указанием текущих правообладателей;

3) реквизиты договоров и соглашений, которые являлись основанием для осуществления организацией, реализующей проект, возмещения затрат;

4) сведения о размерах перечисленной Субсидии получателю Субсидии, дате ее перечисления.

4. Требование к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства (далее – отчет), с сопроводительным письмом на бумажном носителе ежегодно не позднее 1 августа года, следующего за годом, в котором предоставлена Субсидия.

4.2. Отчет предоставляется получателями Субсидии до достижения значений результата предоставления Субсидии.

4.3. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4.4. Сопроводительное письмо и отчет подписываются руководителем (уполномоченным лицом) получателя Субсидии. Подпись проставляется на каждой странице отчета и заверяется печатью получателя Субсидии (при наличии).

В случае подписания отчета уполномоченным лицом, к отчету прилагается копия доверенности на совершение указанных действий, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за использованием Субсидий получателями Субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Министерством и Министерством финансов Чеченской Республики осуществляются проверки соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

Проверки соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляются до достижения результата предоставления Субсидии.

5.3. За нарушение получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий предусмотрен возврат средств Субсидий в

республиканский бюджет в случаях, срок и порядке, установленных пунктами 3.2., 3.3. Порядка.

5.4. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, за достоверность представляемых документов и сведений несет получатель Субсидии.

5.5. Условием предоставления Субсидий получателям Субсидий является согласие получателей Субсидий на осуществление Министерством и Министерством финансов Чеченской Республики обязательных проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам на возмещение
фактически произведенных затрат по
созданию объектов транспортной,
инженерной, энергетической и
коммунальной инфраструктуры,
необходимых для реализации новых
инвестиционных проектов на
территории Чеченской Республики

Министру экономического, территориального
развития и торговли Чеченской Республики

от _____

(полное наименование юридического лица и адрес места нахождения)

ИНН/КПП: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

Заявление о предоставлении субсидии на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта на территории Чеченской Республики

Прошу предоставить субсидию на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта на территории Чеченской Республики

(наименование нового инвестиционного проекта, наименование юридического лица
(далее – Заявитель))

Заявитель:

дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, о подаваемом предложении (заявке), иной информации, связанной с соответствующим отбором;

дает согласие на представление налоговыми органами Министерству документов и сведений в отношении Заявителя;

подтверждает соответствие критериям участника отбора, предусмотренным пунктом 1.8. Порядка, требованиям к участнику отбора, определенным пунктом 2.3. Порядка;

сообщает реквизиты, в том числе счет, для перечисления Субсидии в случае заключения Министерством и Заявителем Соглашения;

в случае предоставления Субсидии обязуется представлять отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии в соответствии с требованиями Порядка и соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение);

проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 3.2., 3.3. Порядка;

принимает на себя обязательства, предусмотренные Порядком;

обязуется не отчуждать объект(ы) инфраструктуры, затраты в отношении которого(ых) были возмещены, в дальнейшем по договорам купли-продажи, иным возмездным и безвозмездным сделкам с даты возмещения затрат до момента достижения результата предоставления Субсидии;

дает согласие на осуществление Министерством и Министерством финансов Чеченской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в случае заключения Министерством и Заявителем Соглашения;

подтверждает, что вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах (сведениях), является достоверной и полной, Заявитель дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц.

О результатах рассмотрения настоящего заявления прошу уведомить по электронному адресу: _____

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы (с указанием реквизитов):

1	
2	
3	
4	
5	
6	
...	

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.
(при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов транспортной, инженерной, энергетической и коммунальной инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Чеченской Республики

Журнал начат « _____ » _____ 20 ____ г. <i>Должность</i> _____	Журнал завершен « _____ » _____ 20 ____ г. <i>Должность</i> _____
Фамилия и инициалы	Фамилия и инициалы

Журнал приема заявок на участие в отборе, подаваемых участником отбора

№	Дата и время	ФИО сотрудника, принявшего документы, подпись	Наименование юридического лица, наименование инвестиционного проекта	Форма поступления документов (в бумажной, в электронной)	Подпись уполномоченного лица при подаче документов (при личной подаче документов)

(должность)

(подпись)

М.П.

