



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО, ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
И ТОРГОВЛИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ЭКОНОМИКИН А, МОХК КХИОРАН А,
МАХЛЕЛОРАН А МИНИСТЕРСТВО

ПРИКАЗ

от «20» 02 2023 г. г. Грозный

№ 10-п

**О внесении изменений в приказ Министерства
экономического, территориального развития и торговли
Чеченской Республики от 15 декабря 2020 года № 113-п**

В целях актуализации нормативного правового акта Министерства экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики (далее – Министерство) приказываю:

1. Внести в приказ Министерства от 15 декабря 2020 года № 113-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат государственного унитарного предприятия Чеченской Республики «Республиканский бизнес-центр» (в редакции приказа Министерства от 4 марта 2021 года 15-п, от 9 февраля 2022 года № 06-п) (далее – Приказ) изменение, изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Бакаева А.А.».

2. Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат государственного унитарного предприятия Чеченской Республики «Республиканский бизнес-центр», утвержденный приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Департаменту развития малого и среднего предпринимательства обеспечить в соответствии с приказом Министерства от 22 марта 2022 года № 22-п направление копии настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чеченской Республике для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

4. Начальнику ГКУ «Минэкономтерразвития ЧР» обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах «Приказы» и «Независимая антикоррупционная экспертиза».

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр

Р.Р. Шаптукаев

Приложение
к приказу Министерства экономического,
территориального развития и торговли
Чеченской Республики

от 20.02.2023 № 10-р

**Порядок
предоставления субсидии на возмещение затрат государственного унитарного
предприятия Чеченской Республики «Республиканский бизнес-центр»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и регламентирует механизм предоставления субсидии на возмещение затрат государственного унитарного предприятия Чеченской Республики «Республиканский бизнес-центр» (далее соответственно - Порядок, субсидии) определяет порядок, условия и цели предоставления из бюджета Чеченской Республики субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства.

1.2. Субсидия предоставляется в целях оказания комплекса информационно-консультационных и иных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации мероприятия по обеспечению функционирования организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Чеченской Республике» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 330.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чеченской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств - Министерству экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики (далее - Министерство) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе государственному унитарному предприятию Чеченской Республики «Республиканский бизнес-центр» (далее - Получатель).

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го

рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Чеченской Республики (закона о внесении изменений в закон о бюджете Чеченской Республики) в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

1.6. Субсидия предоставляется на возмещение затрат по развитию процессов бизнес-инкубирования, в том числе: бухгалтерское и юридическое сопровождение, предоставление консультаций по вопросам предпринимательской деятельности, составление бизнес-планов, поддержка при государственной регистрации в качестве субъектов малого и среднего предпринимательства, обучение основам предпринимательской деятельности, проведение круглых столов, конференций, семинаров и выставочно-ярморочных мероприятий.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Государственное унитарное предприятие Чеченской Республики «Республиканский бизнес-центр» после получения от Министерства письменной информации о возможности предоставления субсидии представляет в Министерство документы, установленные пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Представленные Получателем документы регистрируются в день их поступления.

2.1.1 Информационное письмо о возможности предоставления субсидий, содержит следующую информацию:

- наименование мероприятия;
- дату и время начала и окончания приема документов, необходимых для получения субсидий;
- адрес для представления документов;
- контактные телефоны Министерства;
- адреса электронной почты Министерства.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и Получателем.

2.3. Соглашение о предоставлении субсидии заключается по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Чеченской Республики.

2.4. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии Получатель представляет в электронной форме либо на бумажном носителе в Министерство следующие документы:

а) заявление о заключении соглашения о предоставлении субсидии, подписанное Получателем и скрепленное печатью, с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации в свободной форме;

б) перечень (план) затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящего Порядка.

2.5. Для получения субсидии Получатель ежемесячно, не позднее 26 числа отчетного месяца, представляет в Министерство:

а) расчет субсидии на возмещение затрат на оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Расчет субсидии) с приложением копий договоров об оказанных услугах либо отчетов о проведении семинаров и вебинаров (в случае проведения семинаров и вебинаров), либо протоколов о

проведении форумов, конференций и круглых столов (в случае проведения форумов, конференций и круглых столов);

б) реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, которым оказаны услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.6. Размер субсидии определяется на основании Расчета субсидии как сумма стоимости услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, определенная правовым актом Получателя.

2.7. Министерство в течение двух рабочих дней проверяет документы, указанные в пункте 2.5 настоящих Правил и, при наличии замечаний, возвращает на доработку с указанием причины возврата и нового срока представления.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных Получателем документов или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

б) недостоверность предоставленной Получателем информации.

2.9. При отсутствии замечаний Министерство согласовывает Расчет субсидии.

2.10. Министерство в течение двух рабочих дней со дня согласования Расчета субсидии направляет в Министерство финансов Чеченской Республики заявку на финансирование подлежащих возмещению затрат Получателя в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

2.11. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее десятого рабочего дня после согласования Расчета субсидии.

2.12. Обеспечение Получателем достижения значения показателей результативности устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство отчет о достижении значений показателей результативности.

3.2. Сроки и формы представления Получателем отчетности о достижении показателей устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.3. Министерство оставляет за собой право в случае необходимости требовать от Получателя отчет о достижении значений показателей результативности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Проверки соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляются Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

4.2. Получатель в течение 10 рабочих дней по запросу Министерства и при отсутствии соответствующих документов (информации) у Министерства либо при невозможности их истребования Министерством самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляет в его адрес документы и информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии.

4.3. В случае недостижения показателей результативности Получателем, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, и установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, полученные субсидии подлежат возврату в бюджет Чеченской Республики в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления вышеуказанного факта направляет Получателю письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателем субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
 к Порядку предоставления субсидии на
 возмещение затрат государственного
 унитарного предприятия Чеченской
 Республики «Республиканский бизнес-
 центр»

**Расчет субсидии на возмещение затрат на оказание услуг
 субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам,
 заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности**
за _____ 20__ год
 (месяц)

№ п/п	Вид услуги	Единица измерения	Количество услуг	Стоимость услуги (руб.)	Размер субсидии (руб.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Итого					

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

м/п

«____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Уполномоченное лицо
министерства

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

м/п

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат государственного унитарного предприятия Чеченской Республики «Республиканский бизнес-центр»

(Форма)

**Реестр
субъектов малого и среднего предпринимательства
и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления
предпринимательской деятельности, которым оказаны услуги**

№ п/п	Наименование получателя услуги	Целевая группа	Вид услуги	Контактный телефон (для физ. лиц)	ИНН (для субъектов МСП)	ОГРН (для субъектов МСП)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение затрат государственного
унитарного предприятия Чеченской
Республики «Республиканский бизнес-
центр»
(Форма)

**Перечень (план) затрат,
подлежащих возмещению за счет субсидии в _____ году**

№ п/п	Направление (вид услуги)	Планируемое количество оказанных услуг	Стоимость одной услуги (руб.)	Общая сумма (руб.)
	Итого			

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«_____» 20____ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение затрат государственного
унитарного предприятия Чеченской
республики «Республиканский бизнес-
центр»
(Форма)

Показатели результативности

Приложение № 5
 к Порядку предоставления субсидии на
 возмещение затрат государственного
 унитарного предприятия Чеченской
 Республики «Республиканский бизнес-
 центр»
 (Форма)

**Отчет
 о достижении значений показателей
 результативности субсидии по состоянию
 на «___» 20__ года**

Наименование Получателя:
 Периодичность:

№ п/ п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наимено- вание	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Получателя
 (должность)
 (уполномоченное лицо)

«___» 20__ г.

(расшифровка подписи)

 (подпись)